

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Allgemeine Geschäftsbedingungen der ONE Business & Technology GmbH für öffentliche Schulungen und Seminare.

§ 1. Allgemeines

Allen Leistungen im Rahmen der öffentlichen Schulungs- und Seminarveranstaltungen liegen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen ("AGB") der ONE Business & Technology GmbH, Zeppelinallee 31, 60325 Frankfurt am Main zugrunde.

Durch die Anmeldung werden die vorliegenden AGB anerkannt.

Änderungen der AGB vor Durchführung einer Veranstaltung werden den Teilnehmer:innen jeweils schriftlich oder in Textform, insbesondere durch Zusendung von E-Mails, unter Kennzeichnung der geänderten Bestimmungen mitgeteilt und gelten als vereinbart, wenn die Teilnehmer:innen nicht schriftlich innerhalb von 14 Tagen nach Kenntnisnahme widersprechen. Auf die Folgen des unterlassenen Widerspruchs werden Teilnehmer:innen bei der Information über die Änderungen der AGB ausdrücklich hingewiesen.

§ 2. Anmeldung und Vertragsabschluss

Die Anmeldung zu Schulungen und Seminaren kann via Internet (www.one-bt.de oder über die externe Eventplattform XING Events der New Work SE), schriftlich oder per E-Mail bei ONE Business & Technology GmbH erfolgen.

Bei telefonischer Anfrage wird auf Wunsch eine Platzreservierung vorgenommen, an die sich ONE Business & Technology GmbH für die Dauer von zwei Wochen gebunden fühlt. Geht binnen dieser Frist keine schriftliche oder elektronische Anmeldung ein, verfällt diese Reservierung.

Nach Eingang der Anmeldung erhält der Kunde eine Anmeldebestätigung. Mit Zugang dieser Anmeldebestätigung kommt der Vertrag über die Teilnahme an dem jeweiligen Seminar bzw. Schulung zustande.

Um den Erfolg der Seminare und Schulungen zu gewährleisten, ist die Teilnehmerzahl begrenzt.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Die Anmelde Daten werden für die Bearbeitung der Anmeldung elektronisch gespeichert.

Für die Bearbeitung der Anmeldung werden folgende Anmelde Daten elektronisch gespeichert:

- Vorname
- Nachname
- Firma
- E-Mailadresse

§ 3. Widerrufsrecht

Die Anmeldung kann bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei ohne Angabe von Gründen widerrufen werden; maßgeblicher Zeitpunkt ist der Eingang der Absage bei ONE Business & Technology GmbH.

Stornierungen nach diesem Zeitpunkt oder Nichterscheinen zum Seminar oder zur Schulung können nicht berücksichtigt werden und es wird die volle Seminargebühr in Rechnung gestellt. Teilnehmer:innen haben die Möglichkeit nachzuweisen, dass ONE Business & Technology GmbH ein geringerer Schaden durch das Nichterscheinen entstanden ist.

Dieses gilt nicht bei Benennung von Ersatzteilnehmer:innen (siehe §5).

Der Widerruf ist zu richten an:

ONE Business & Technology GmbH

Zeppelinallee 31

D-60325 Frankfurt am Main

safe(at)one-bt.de

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung

§ 4. Benennung von Ersatzteilnehmer:innen

Nach Erhalt der Anmeldebestätigung können Teilnehmer:innen vor Beginn des Seminars oder der Schulung schriftlich einen Ersatzteilnehmer benennen. Diese Umbuchung ist kostenfrei. Mehrtägige Seminare oder Schulungen können aber nur als Ganzes umgebucht, d.h. durch Ersatzteilnehmer:innen belegt, werden. Dies ist möglich bis zur Registrierung bei Veranstaltungsbeginn.

Die Umbuchung ist formlos zu richten an:

ONE Business & Technology GmbH

Zeppelinallee 31

D-60325 Frankfurt am Main

safe(at)one-bt.de

§ 5. Terminabsagen und Terminänderungen

Die ONE Business & Technology GmbH ist berechtigt, Veranstaltungen räumlich zu verlegen und/oder einen anderen Termin ersatzweise zu benennen.

Terminabsagen aus organisatorischen Gründen (z. B. zu geringe Teilnehmerzahl oder kurzfristiger, krankheitsbedingter Ausfall des Referenten) behält sich ONE Business & Technology GmbH vor.

Die ONE Business & Technology GmbH teilt dem Teilnehmer die Absage und den Grund unverzüglich (ohne schuldhaftes Zögern) mit und versucht, den Teilnehmer bei Einverständnis auf einen anderen Termin oder Veranstaltungsort umzubuchen. Andernfalls wird im Falle der Absage die bereits geleistete Teilnahmegebühr in voller Höhe zurückerstattet; weitergehende Ansprüche bestehen nicht, insbesondere kein Ersatz von Reise- und/oder Übernachtungskosten.

§ 6. Seminar- und Schulungsgebühren

Alle Preise verstehen sich pro Person und zzgl. der jeweils gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Eine nur zeitweise Teilnahme an einem Seminar berechtigt nicht zu einer Minderung der Seminar- und Schulungsgebühren.

Bei Seminaren, die mit einer abschließenden Prüfung enden, fallen zusätzliche Prüfungsgebühren an, die von den jeweiligen Instituten separat in Rechnung gestellt werden.

Zudem kann jedes Seminar auch als individuelles Inhouse-Seminar gebucht werden. Hierbei ist es möglich, das Seminar entweder in den Räumen des Kunden oder in den Räumen von ONE Business & Technology GmbH abzuhalten. Hierfür wird ein individuelles Angebot erstellt. Anfragen sind zu richten an safe@one-bt.de.

§ 7. Zahlungsbedingungen

Die Zahlungen werden sofort nach Erhalt der Rechnung ohne Abzug fällig. Die Rechnungsstellung erfolgt im Normalfall per E-Mail durch XING Events, oder auf Wunsch per Post.

Es tritt Verzug ein, wenn die Teilnehmer:in nach einer Mahnung durch ONE Business & Technology GmbH abermals nicht zahlt.

Die erste Mahnung erfolgt kostenfrei. Für jede weitere Mahnung erhöht sich die Mahn- und Bearbeitungsgebühr jeweils um 5,00 EUR.

Bei verspäteter Zahlung werden Verzugszinsen in Höhe von 5%punkten über dem jeweiligen Basiszinssatz für Verbraucher iSv § 13 BGB erhoben.

§ 8. Seminar- und Schulungsunterlagen, Leistungsumfang, Veranstaltungsorte und Termine

Leistungsumfang, Veranstaltungsorte und die einzelnen Termine der jeweiligen Seminare oder Schulungen sind im Internet unter <https://www.one-bt.de/leistungen/safe-training/> aufgelistet.

Unterlagen werden mit Beginn des Seminars oder der Schulung ausgehändigt.

§ 9. Copyright

Die im Rahmen der Veranstaltungen ausgehändigten Seminarunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne schriftliche Einwilligung von ONE Business & Technology GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme, oder gewerblich genutzt werden.

§ 10. Urheber- und Markenrechte

In den Seminaren und Schulungen der ONE Business & Technology GmbH wird Software eingesetzt, die durch Urheber- und Markenrechte geschützt ist. Diese Software darf weder kopiert noch in sonstiger maschinenlesbarer Form verarbeitet oder vervielfältigt und auch nicht aus dem Seminar- oder Schulungsraum entfernt werden.

§ 11. Haftung

Alle Seminare und Schulungen werden mit größtmöglicher Sorgfalt vorbereitet und durchgeführt. Ein aufmerksamer Teilnehmer kann die Seminar- und Schulungsziele erreichen. Für einen Schulungserfolg wird jedoch nicht gehaftet. Dies gilt insbesondere für das Bestehen eventueller auf die Schulung aufbauender Prüfungen oder Zertifizierung.

Von Teilnehmern mitgebrachte Datenträger dürfen grundsätzlich nicht auf den Rechnern der ONE Business & Technology GmbH abgespielt werden.

Bei Inhouse-Schulungen und Inhouse-Seminaren stellt ONE Business & Technology GmbH den Teilnehmer:innen kostenlos einen Internetzugang zur Verfügung. Seiten pornographischen Inhalts, rechts-/linksradikalen Gedankengutes, religiös radikaler Gruppierungen oder Sekten dürfen aus dem Internet wissentlich nicht aufgerufen werden. Bei Zuwiderhandlungen hiergegen und dadurch entstandenen Schäden behält sich ONE Business & Technology GmbH die Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen vor.

Die ONE Business & Technology GmbH haftet nur für Schäden, unabhängig vom Rechtsgrund der Haftung, insoweit der ONE Business & Technology GmbH, ihren gesetzlichen Vertretern oder ihren Erfüllungsgehilfen nachweislich Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last gelegt werden kann.

Dies gilt nicht bei der Haftung für Personenschäden, mithin Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit und der Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz sowie bei Verletzung einer Pflicht, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf (wesentliche Vertragspflichten bzw. Kardinalpflichten).

Im Falle leichter Fahrlässigkeit ist die Haftung der ONE Business & Technology GmbH, ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden beschränkt, es sei denn, es handelt sich um einen Schaden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit oder nach dem Produkthaftungsgesetz.

Im Übrigen ist die Haftung bei leichter Fahrlässigkeit ausgeschlossen.

Die ONE Business & Technology GmbH haftet nicht für den Verlust oder den Diebstahl mitgebrachter Gegenstände.

Alle Schadensersatzansprüche verjähren im Fall der vertraglichen sowie außervertraglichen Haftung innerhalb eines Jahres nach Entstehen des Anspruchs und Kenntnis der Anspruchsgrundlage, außer in den Fällen des Vorsatzes, der groben Fahrlässigkeit, nach dem Produkthaftungsgesetz oder bei Personenschäden.

§ 12. Datenschutz

Die Speicherung und Verarbeitung der Kundendaten erfolgen unter strikter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Die Kundendaten, wie z.B. Name, Adresse, Kommunikationsdaten, Wohn- bzw. Geschäftssitz, werden maschinenlesbar gespeichert und verarbeitet, sofern dies für die Durchführung des Vertrags mit dem Teilnehmer erforderlich ist.

§ 13. Hinweis

Mit Erscheinen einer neuen Seminar- und Schulungsbroschüre, die zeitgleich auch im Internet (www.one-bt.de) wiederzufinden ist, verlieren alle vorherigen Preis- und Terminlisten ihre Gültigkeit. Bereits gebuchte Schulungen oder Seminare sind davon nicht betroffen.

§ 14. Sonstiges

Es gilt ausschließlich deutsches Recht.

Als ausschließlicher Gerichtsstand für alle sich aus dem Vertragsverhältnis ergebenden Streitigkeiten gilt Frankfurt am Main als Sitz der ONE Business & Technology GmbH als vereinbart, sofern es sich bei dem Seminar- und Schulungsteilnehmer um Kaufleute, juristische Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögen handelt oder wenn eine der Vertragsparteien keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat oder nach Vertragsschluss ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt ins Ausland verlegt oder wenn ihr Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.

§ 15. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, so wird dadurch die Wirksamkeit des übrigen Teils bzw. der übrigen Klauseln nicht berührt.

Anstelle der unwirksamen/undurchführbaren Bestimmung werden die Parteien eine solche Bestimmung treffen, die dem mit der unwirksamen/undurchführbaren Bestimmung beabsichtigten Zweck am nächsten kommt. Dies gilt auch für die Ausfüllung eventueller Vertragslücken.“

Stand: Mai 2021

Sie haben Fragen?

Schreiben Sie uns bitte unter safe@one-bt.de. Wir freuen uns auf Ihre Nachricht.